

La communauté d'agglomération de GrandAngoulême issue de la fusion de 4 EPCI a vu son périmètre et ses compétences s'élargir au 1^{er} janvier 2017 (38 communes - 140 000 habitants).

Situé à proximité immédiate du plan d'eau de la Grande Prairie de Saint-Yrieix en Charente et d'Angoulême, équipé d'une piscine chauffée et d'un restaurant, le camping 4 étoiles du plan d'eau vous accueille sur un site de plus de 6 hectares, regroupant 148 emplacements dans un environnement calme, familial et naturel, situé à cinq minutes du centre aquatique Nautilis

GrandAngoulême recrute pour la direction proximité au sein du service Touristique :

1 Responsable de Camping (H/F)

Convention collective de l'hôtellerie de plein air

Contrat à durée indéterminée de droit privé – Temps de travail annualisé

Placé(e) sous l'autorité du responsable du Tourisme, directeur de la régie à autonomie financière, vous serez en charge :

Missions principales

Gestion du camping du Plan d'Eau dans ses dimensions techniques, commerciales, humaines et financières dans un objectif d'équilibre budgétaire.

- Relation aux usagers/clientèle :
 - ✓ Accueillir les clients et les renseigner pendant les séjours
 - ✓ Faire respecter le règlement intérieur du camping
- Management de l'équipe et planification des tâches :
 - ✓ Mettre en place l'organisation de l'exploitation (horaires, accueil des clients, utilisation des équipements)
 - ✓ Coordonner et contrôler l'activité du personnel et participer à la gestion des ressources humaines (recrutement, plannings...) des agents permanents et saisonniers (gestion des urgences, des priorités et absences)
 - ✓ Identifier les difficultés éventuelles et/ou les besoins en formation des agents
 - ✓ Organiser, contrôler l'exécution et/ou la délégation des travaux d'entretien et de maintenance des installations (sanitaires, mobil home, piscine) et des espaces verts ; identifier les besoins en renouvellement ou réparation
- Gestion du site :
 - Elaborer le règlement de l'équipement dans le respect de la législation et la réglementation en vigueur (sécurité, santé, environnement)
 - ✓ Veiller au maintien de l'équipement à destination des usagers
 - Veiller au maintierr de requipement à destination des disager
 Appliquer et faire appliquer les normes d'hygiène et sécurité
 - ✓ Assurer le suivi des travaux ou de l'entretien et en rend compte à sa hiérarchie
 - ✓ Enregistrer toutes anomalies de gestion du terrain de camping et les transmettre au directeur de la régie
- Gestion administrative, économique, commerciale et financière de l'établissement :
 - ✓ Effectuer la gestion administrative de l'exploitation,
 - ✓ Suivre et analyser les données d'activité (état hebdomadaire de fréquentation, réservations…)
 - √ Tenir quotidiennement la comptabilité de l'exploitation
 - √ Gérer la régie de recettes et d'avances
 - ✓ Participer à l'élaboration des besoins budgétaires
 - ✓ Etablir les bons de commandes et vérifie les factures
 - ✓ Participer aux procédures d'achat public et au suivi de l'exécution des marchés
 - ✓ Proposer au directeur de la régie toutes actions d'amélioration et de commercialisation du camping,
 - ✓ Développer l'animation et les offres de loisirs,
 - √ Promouvoir le camping auprès des professionnels du tourisme

Missions Secondaires:

- Participer au projet de développement
 - ✓ Etre force de proposition sur les améliorations et/ou développement du projet
 - ✓ Participer activement à la veiller sur le domaine d'activité

Profil attendu :

- √ Formation Bac +2 à +4 dans les domaines de la gestion ou de l'hôtellerie, ou en école de commerce
- ✓ Détenir une expérience de terrain dans une structure d'accueil touristique serait un plus.
- ✓ Etre en capacité de recruter et de manager des équipes pluridisciplinaires (hébergement, restauration, animation, entretien)
- ✓ Capacité de manager une équipe
- ✓ Maîtriser les règles d'hygiène et de sécurité (procédures, matériels, affichages...)
- ✓ Compétences en suivi budgétaire et comptable
- ✓ Connaître les logiciels spécifiques de gestion d'un camping (UNICAMP)
- ✓ Avoir une aisance relationnelle
- ✓ Aptitudes à gérer les conflits et les situations de crise
- ✓ Bonne connaissance en Anglais / Espagnol pour l'accueil d'une clientèle étrangère
- ✓ Etre reconnu pour son organisation, sa disponibilité
- ✓ Etre force de proposition
- √ Détenir le permis B

Poste à pourvoir au 1er janvier 2018

Merci d'adresser votre dossier de candidature (lettre de motivation, CV, copie des diplômes) à Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération

drh@grandangouleme.fr

Tout dossier de candidature incomplet ne sera pas étudié

Date limite de dépôt des candidatures : 13/12/2018