



La communauté d'agglomération de GrandAngoulême issue de la fusion de 4 EPCI a vu son périmètre et ses compétences s'élargir au 1er janvier 2017 (38 communes - 140 000 habitants).

Au sein de la direction proximité, GrandAngoulême recrute pour le multi-accueil "Les Poussins" :

## **ASSISTANT(E) D'ACCUEIL PETITE ENFANCE (H/F) Temps Complet**

### **Cadre d'emplois des Auxiliaires de Puériculture Territoriaux (cat. C)**

Sous l'autorité de la directrice du multi-accueil "Les Poussins", en collaboration avec l'éducatrice de jeunes enfants, vous serez en charge d'organiser et effectuer l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet d'établissement de la structure.

#### **Missions principales :**

#### **Organiser et effectuer l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet d'établissement du multi-accueil**

- Accueil des enfants et de leur famille (écoute, conseil, transmission)
- Créer et mettre en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants (principes et règles éducatifs)
- Accompagner l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie
- Elaborer et mettre en œuvre des projets d'activités pour les enfants en lien avec l'éducatrice de jeunes enfants
- Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité

#### **Assurer les missions spécifiques**

- Prendre en charge les enfants en situation de handicap
- Accueillir des familles et des enfants adressés par les services sociaux (PMI)
- Participer à la prise en charge médicale de l'enfant
- Participer à l'accueil et à la formation des stagiaires

#### **Profil**

- Diplôme d'auxiliaire de puériculture **obligatoire**
- Savoir prendre en charge et animer un groupe d'enfants
- Savoir se remettre en question
- Apprécier le travail en équipe
- Apprécier une relation quotidienne avec les parents
- Avoir une certaine autonomie
- Etre calme, patiente et avoir une maîtrise de soi
- Capacité d'adaptation et esprit d'initiative

#### **Poste à pourvoir début septembre 2018**

*Poursuivant les engagements de la charte pour l'égalité professionnelle contre les discriminations, GrandAngoulême veille au respect des diversités au sein des services communautaires*

Merci d'adresser votre dossier de candidature  
(lettre de motivation, CV, copie des diplômes, dernier arrêté de situation administrative) à  
Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération  
[drh@grandangouleme.fr](mailto:drh@grandangouleme.fr)

**Tout dossier de candidature incomplet ne sera pas étudié**

Date limite de dépôt des candidatures : **17/08/2018**