



La communauté d'agglomération de GrandAngoulême issue de la fusion de 4 EPCI a vu son périmètre et ses compétences s'élargir au 1er janvier 2017 (38 communes - 140 000 habitants).

2 Gardiens en déchèterie (H/F)

Cadre d'emplois des Adjointes Techniques Territoriales (Cat C)

Emploi Permanent

(Par voie de mutation, détachement ou liste d'aptitude)

Sous l'autorité du responsable déchèteries/logistique au sein du service déchets ménagers vous êtes chargé(e) de :

Missions principales

Assurer le gardiennage et la protection du site

- Assurer l'ouverture et la fermeture du site, en veillant à cadenasser les enclos indiqués par sa hiérarchie
- Respecter les horaires de façon à garantir le service public aux usagers
- Signaler à la hiérarchie toute anomalie ou risque, immédiat ou prévisible

Assurer l'accueil, le conseil et l'orientation du public

- Accueillir chaque personne arrivant à la déchèterie, afin de s'assurer de la conformité de ses apports, et l'orienter dans les meilleures conditions
- Faire respecter aux usagers le règlement de la plateforme, avec fermeté mais diplomatie
- Assurer les bonnes opérations de réception des déchets et de tri
- Aider, le cas échéant, les personnes en difficulté dans leurs manutentions

Gérer les équipements du site et compléter les documents d'exploitation

- Nettoyer et entretenir les différents équipements et installations du site
- Nettoyer les abords immédiats en tant que de besoin, et maintenir le site et ses abords propres et accueillants
- Assurer la tenue des documents d'exploitation (suivi des déchets, suivi des enlèvements de bennes,...)

Profil

- Ouvrir et fermer le site conformément au règlement intérieur
- Faire respecter les règles et consignes de sécurité
- Accueillir le public
- Surveiller la qualité du tri des déchets
- Interdire l'accès du site aux personnes non autorisées ou en dehors des horaires d'ouverture
- Veiller à la bonne affectation des déchets et corriger les erreurs éventuelles
- Gérer les stocks de matériels et produits d'entretien
- Apprécier le contact avec les usagers,
- Etre diplomate et calme
- Etre rigoureux, consciencieux
- Savoir prendre des initiatives

.../...

Spécificités du poste :

- Travail du lundi au samedi inclus (2 samedis travaillés, 1 samedi de repos)
- **Horaires d'été** : 8h30 à 12h00/14h00 à 18h00 -
Samedi : 8h30 à 12h00/14h00 à 18h30
- **Horaires d'hiver** : 9h00 à 12h00/14h00 à 17h30 -
Samedi : 9h00 à 12h00/14h00 à 17h30
- Travail en extérieur
- Port des équipements de protection individuelle **obligatoire**

Poste à pourvoir 1^{er} mars 2019

Postuler

Si vous êtes intéressé(e), vous devez envoyer une lettre de motivation accompagnée de votre CV à Monsieur le Président de la Communauté d'agglomération du GrandAngoulême : 25 boulevard Besson Bey 16023 ANGOULEME Cedex. Toutes les candidatures, si elles se sont manifestées dans les délais prescrits, seront examinées et suivies d'une présélection sur dossier. Il sera procédé au recrutement en choisissant le candidat (H/F) le mieux adapté au poste à pourvoir parmi les candidatures reçues.

*Poursuivant les engagements de la charte pour l'égalité professionnelle contre les discriminations,
GrandAngoulême veille au respect des diversités au sein des services communautaires*

Merci d'adresser votre candidature avant le 17/01/2019 :
drh@grandangouleme.fr