



# APPRENTISSAGE

## Licence professionnelle Médiation Numérique

(A pourvoir pour le 1<sup>er</sup> septembre 2019)

### CONTEXTE :

Dans le cadre de votre apprentissage, vous serez rattaché(e) au responsable du pôle « Collections et Numérique » de la Médiathèque l'Alpha au sein d'une équipe de 8 personnes dont un animateur multimédia.

L'Alpha compte 190 000 documents sur 4200 m<sup>2</sup> dans un service de 37 agents.

<b>PROFIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• De formation des « Métiers du Livres », vous avez déjà une première expérience au sein d'une bibliothèque et/ou Médiathèque acquise au cours d'un stage ou en alternance.</li><li>• Vous portez un intérêt pour les technologies numériques, une pratique du web et des outils multimédias, vous êtes familier du blogging, connaissez les CMS dont Drupal et maîtrisez des outils informatiques (word, excel et power-point).</li><li>• Vous avez un bon relationnel avec tous les publics, le sens de l'organisation et appréciez le travail en équipe</li></ul>
<b>MISSIONS</b>	
<b>Promouvoir les services numériques auprès des publics</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Concevoir des actions de médiation autour des services numériques</li><li>✓ Assurer des actions d'information et de formation des usagers de l'Alpha aux services numériques</li></ul>
<b>Assurer le suivi de la bibliothèque numérique</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Informer et former le personnel de L'Alpha et des autres bibliothèques du réseau aux services numériques</li><li>✓ Participer à la médiation numérique, en lien avec l'animateur multimédia et le service programmation-communication</li><li>✓ Assurer le suivi statistique des services numériques, et proposer des améliorations et ajustements</li><li>✓ Avec le responsable du pôle Collections et Numérique, gérer l'administration des services numériques</li></ul>
<b>Participer à l'accueil des publics dans les différents espaces, ainsi qu'au rangement des collections</b>	
<b>Niveau d'études requis : Bac+2 ou Bac +3</b>	

Merci d'adresser votre dossier de candidature (lettre de motivation, CV, copie des diplômes, dernier arrêté de situation administrative) à :

Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération  
[drh@grandangouleme.fr](mailto:drh@grandangouleme.fr)

**Dépôt de candidature avant le 30 avril 2019**

**Pas d'engagement de pérennisation, à l'issue de la formation**