



2 Technicien(ne) postes de travail et applications (H/F)

1 contrat à durée déterminée 6 mois

1 contrat à durée déterminée 1 an

Possibilité d'être renouvelé

Cadre d'emploi des adjoints techniques territoriaux (cat C)

Pour plus d'informations

Maxence BASTIDE

05 45 38 60 61

Ou

BOIREAU Damien
05 45 38 60 68

Poste à pourvoir immédiatement

Description du poste

Placé(e) sous l'autorité du responsable exploitation, au sein d'une équipe de 3 agents, dans le cadre d'un remplacement pour en arrêt maladie, vous serez en charge :

Missions principales

Assurer la gestion et fonctionnement des équipements et logiciels

- définir les masters, les paramétrages initiaux, gérer les configurations
- déployer des postes et périphériques
- déployer des logiciels outils, bureautiques et métiers
- maintenir l'inventaire du parc d'équipements (tous types), matériels et logiciels

Assurer la gestion du support et des interventions dans le respect des plannings et de la qualité attendue.

Dans le périmètre des postes de travail, impressions, périphériques, utilitaires, outils bureautiques, logiciels métiers :

- assurer le déploiement de nouveaux outils
- assurer le maintien en condition opérationnelle de l'existant
- participer à la hotline informatique
- assurer la mise en œuvre du brassage des équipements

Maintenir en condition opérationnelle la téléphonie

- Assurer l'opération d'administration des autocommutateurs, déploiement de postes téléphoniques, formation aux usages en téléphonie fixe, déploiement de lignes et postes téléphoniques portables, modification des accès téléphoniques portables.

Profil

- De formation des systèmes d'information et/ou possédant une expérience sur des missions équivalentes
- Savoir identifier les causes des dysfonctionnements et pannes
- Etre en capacité d'élaborer des diagnostics, qualifier
- Réaliser et faire le suivi des interventions
- Capitaliser les solutions
- Savoir rendre compte
- Etre force de propositions
- Etre rigoureux(se) et méthodique

Postuler

Si vous êtes intéressé(e), vous devez envoyer une lettre de motivation accompagnée de votre CV à Monsieur le Président de la Communauté d'agglomération du GrandAngoulême : 25 boulevard Besson Bey 16023 ANGOULEME Cedex. Toutes les candidatures, si elles se sont manifestées dans les délais prescrits, seront examinées et suivies d'une présélection sur dossier. Il sera procédé au recrutement en choisissant le candidat (H/F) le mieux adapté au poste à pourvoir parmi les candidatures reçues.

Poursuivant les engagements de la charte pour l'égalité professionnelle contre les discriminations, GrandAngoulême veille au respect des diversités au sein des services communautaires

Merci d'adresser votre candidature avant le 06/09/2020 : drh@grandangouleme.fr



Direction des Ressources Humaines
Service Emploi/compétences
Béatrice Baron - 05 45 38 60 72

