



La communauté d'agglomération de GrandAngoulême regroupe
38 communes - 140 000 habitants.

GrandAngoulême recrute pour le centre aquatique/patinoire Nautilus :

1 Agent d'accueil polyvalent (H/F)

Cadre d'emplois des Adjoints Techniques territoriaux ou
Adjoints Administratifs Territoriaux - Catégorie C

Au sein du centre aquatique/patinoire Nautilus de GrandAngoulême et sous l'autorité du responsable du pôle accueil/caisse, vous êtes chargé(e) :

Missions principales :

Accueillir, informer et assurer la vente des prestations aux usagers

- Accueillir et informer le grand public (entrées, activités, inscriptions..), les scolaires et les associations
- Assurer le standard téléphonique
- Enregistrer les réservations aux différentes activités
- Distribuer les patins à glace et procéder à leur nettoyage et à leur rangement dans les racks
- Effectuer la vente au grand public des prestations proposées par le centre
- Enregistrer et gérer les objets trouvés
- Mettre en œuvre les procédures de sécurité et de secours du pôle (premiers secours, évacuation des usagers et des agents)

Assurer la fonction de référent en l'absence de responsable

- Assurer l'ouverture et/ou la fermeture des caisses, notamment le weekend, pendant les vacances scolaires et quelques soirées de semaine
- Piloter l'activité du service pendant ces périodes en gérant le personnel vacataires et en traitant l'ensemble des demandes des usagers
- Assumer la responsabilité des caisses et du coffre
- Rendre compte au responsable des difficultés rencontrées

Assurer le nettoyage de jour des installations

- Effectuer l'entretien de jour des espaces utilisés par les usagers (parties communes, douches, sanitaires, vestiaires)
- Gérer et surveiller le matériel d'entretien

Profil requis :

- Détenir une expérience sur un poste d'accueil serait un plus
- Maîtriser les techniques de communication
- Savoir s'exprimer clairement à l'oral
- Savoir gérer les situations difficiles
- Etre en capacité de travailler en équipe
- Avoir le sens du service public et de l'accueil
- Etre réactif(ve) et savoir anticiper,

Spécificités du poste :

- Grande amplitude horaire liée à l'ouverture quotidienne de l'établissement
- Travail certains weekends

Poste à pourvoir au 1^{er} octobre 2020

Merci d'adresser votre dossier de candidature composé de : votre lettre de motivation, votre CV, la copie de vos diplômes et votre dernier arrêté de situation administrative

Tout dossier de candidature incomplet ne sera pas étudié

Date limite de dépôt des candidatures : **05/09/2020**

Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération du Grand Angoulême
Direction des Ressources Humaines
Communauté d'Agglomération du Grand Angoulême
25, boulevard Besson Bey
16000 ANGOULEME drh@grandangouleme.fr